Ministerstvo
zdravotnictví

Praha 13. listopadu 2026
Číslo jednací: MZDR 31837/2026-2/PER
MZDRX022RJ79

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení
na pracovní místo státního zaměstnance v oddělení správních agend odboru právního (2208)

1. Údaje o místě

Státní tajemník v Ministerstvu zdravotnictví vyhlašuje dne 13. listopadu 2026 výběrové řízení na pozici **referenta v oddělení správních agend odboru právního**.

Druh práce: vymezen kódy správních činností: 1.00.14.01; 2.24.13.07
Místo výkonu práce: Praha.

Na pracovním místě státního zaměstnance je práce vykonávána v oborech specializace:

21 – Zdravotnictví a ochrana zdraví
65 – Právní činnost.

Práce na pracovním místě bude vykonávána v pracovním poměru na **dobu neurčitou.**

Předpokládaným dnem nástupu do práce je **1. ledna 2027,** nedohodnou-li se strany jinak.

Délka stanovené týdenní pracovní doby je 40 hodin.

Další údaje o Podmínkách výkonu práce ve správních úřadech státního zaměstnance naleznete na internetové stránce Úřadu vlády.

Na tomto místě jsou vykonávány zejména následující činnosti:

- zpracování právních stanovisek v působnosti ministerstva (dovnitř i vně ministerstva),
- vedení správního řízení o žádosti o poskytnutí jednorázové peněžní částky osobám sterilizovaným v rozporu s právem podle zákona č. 297/2021 Sb.,
- přezkoumávání rozhodnutí podřízených správních orgánů (KÚ, SÚKL, KHS) podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- zastupování Ministerstva zdravotnictví před správními soudy,
- příprava podkladů pro jednání rozkladové komise ministerstva, účast na jednání rozkladové komise (činnost tajemníka) a příprava návrhů rozhodnutí ministra zdravotnictví,

- vyřizování nároků podle zákona č. 82/1998 Sb. a zastupování ministerstva v občanskoprávních sporech podle zákona č. 82/1998 Sb.,
- přezkoumávání rozhodnutí krajských úřadů a krajských hygienických stanic podle zákonů o zdravotních službách, zákona o kontrole, zákonů o ochraně veřejného zdraví (a další předpisy v oblasti ochrany veřejného zdraví),
- spolupráce na metodickém vedení podřízených orgánů (KÚ, KHS),
- spolupráce na kontrole výkonu státní správy u podřízených orgánů,
- komunikace a spolupráce s orgány činnými v trestním řízení a jinými orgány,
- vnitřní a mezirezortní připomínkové řízení,
- příprava a posuzování jiných úkonů podle správního řádu (nečinnost, vyřizování stížností, odstraňování vad podání, vyřizování podnětů, určení místní příslušnosti atd.),
- právní servis jiným útvarům ministerstva.

2. Údaje o platu a jeho složkách

Zveřejnění uvedených údajů o platu nepředstavuje veřejný příslib.

Pracovní místo je zařazeno do 14. platové třídy.

Platový tarif od 39 510 Kč do 57 700 Kč.

Státní zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.

Osobní příplatek až do výše 4 000 Kč odpovídá průměrné výši osobního příplatku nastupujících zaměstnanců v ministerstvu.

Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit zaměstnance za jeho znalosti, dovednosti, a především za jeho výkonnost.

Celková výše platu od 39 510 Kč do 61 700 Kč.

3. Zaměstnavatel poskytuje následující benefity

- 25 dní dovolené;
- pružná pracovní doba;
- možnost home office;
- 5 dní indispozičního volna;
- 5 dní placeného volna k individuálnímu vzdělávání;
- příspěvek na stravování;
- možnost stravování v budově ministerstva;

- příspěvek na penzijní připojištění až 9 600 Kč/rok;
- podpora dobrovolnické činnosti;
- podpora zdraví a pohybových aktivit;
- karta Multisport;
- sociální zápůjčky a výpomoci;
- robustní vzdělávací systém a možnost zahraniční stáže.

4. Podání přihlášky

Posuzovány budou přihlášky do výběrového řízení (dále jen „přihláška“) podané v českém jazyce, **výhradně elektronicky** a ve lhůtě **do 30. listopadu 2026**, tj. v této lhůtě:

- **podané v elektronické podobě (e-mail)** na adresu elektronické pošty Ministerstva zdravotnictví: podatelna@mzd.gov.cz , nebo
- **podané v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky** (ID datové schránky Ministerstva zdravotnictví: pv8aaxd).

Přihláška nemusí obsahovat podpis.

Předmět e-mailu, resp. datová zpráva, obsahující **přihlášku včetně požadovaných listin (příloh)** musí být označena slovy: **„Neotevírat – Výběrové řízení (ID 2208)“**.

Přílohy e-mailu i datové zprávy musí plnit požadavek na doručování elektronickou cestou na Ministerstvo zdravotnictví, tzn. přílohy nesmějí být komprimovány. Podatelna ministerstva přijímá elektronické zásilky pouze v určených formátech, viz bod 6. Ostatní informace, **Technické parametry přijímaných datových zpráv**, v opačném případě není zásilka doručena!!!

V přihlášce je uchazeč povinen uvést následující náležitosti:

- jméno, popřípadě jména, a příjmení uchazeče,
- datum narození,
- státní občanství uchazeče,
- adresa místa trvalého pobytu nebo jiného pobytu uchazeče na území České republiky anebo adresa bydliště uchazeče mimo území České republiky,
- identifikační údaje datové schránky nebo adresu elektronické pošty (email), na kterou mají být uchazeči doručovány písemnosti, a
- označení **pracovního místa státního zaměstnance, jehož se výběrové řízení týká.**

K přihlášce dále uchazeč přiloží:

- strukturovaný profesní životopis[1];
- motivační dopis.

5. Podmínky účasti ve výběrovém řízení

Výběrového řízení na výše uvedené pracovní místo se může zúčastnit uchazeč, který:

[1] V životopisu žadatel uvede údaje o své dosavadní praxi a o znalostech a dovednostech týkajících se pracovního místa, jehož se výběrové řízení týká.

5.1. splňuje základní předpoklady

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru,
- dosáhl věku 18 let,
- je plně svéprávný[2],
- je bezúhonný[3],
- dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto pracovní místo, tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu[4],
- má potřebnou zdravotní způsobilost[5].

5.2. splňuje další požadavky

státní tajemník stanovil pro výkon práce na tomto pracovním místě požadavek:

- odborného zaměření vzdělání, a to **magisterský studijní program v oboru Právo a právní věda;**
- **požadavek úrovně znalosti anglického nebo německého nebo francouzského jazyka** odpovídající alespoň **1. úrovni (stupni) znalosti cizího jazyka** dle rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, č.j. MSMT-24156/2019 ze dne 3. září 2019, kterým se stanoví Seznam standardizovaných jazykových zkoušek pro účely systému jazykové kvalifikace zaměstnanců ve správních úřadech[6].

6. Ostatní informace

Formuláře vztahující se k výběrovému řízení jsou k dispozici na adrese:
Formuláře pro výběrová řízení v Ministerstvu zdravotnictví

Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

[2] Splnění tohoto předpokladu se dokládá písemným čestným prohlášením.

[3] Splnění tohoto předpokladu se dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen výpis z evidence Rejstříku trestů doložit, neboť si ho ministerstvo vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Rozsah údajů nutných pro obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů je uveden ve formuláři přihlášky. Není-li žadatel státním občanem České republiky, je povinen doložit bezúhonnost obdobným dokladem o bezúhonnosti. Jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát"), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

[4] Splnění tohoto předpokladu se dokládá příslušnými listinami, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu).

[5] Splnění tohoto předpokladu se dokládá písemným čestným prohlášením.

[6] Žadatel je povinen splnění tohoto požadavku doložit originálem nebo úředně ověřenou kopií vysvědčení/osvědčení nebo jiného dokladu prokazujícího dle Seznamu standardizovaných jazykových zkoušek úroveň znalosti cizího jazyka. Při podání žádosti lze místo předložení originálu dokladu doložit pouze jeho kopii. Originál nebo úředně ověřenou kopii listiny žadatel předloží nejpozději před konáním pohovoru.

Poučení o doručování

V souladu s ustanovením § 32 zákona č. 195/2026 Sb., zákon o právních poměrech státních zaměstnanců v ministerstvech a jiných správních úřadech (zákon o státních zaměstnancích) se v rámci výběrového řízení na pozici státního zaměstnance doručuje následujícím způsobem:

Písemnosti ve výběrovém řízení správní **úřad doručuje pouze elektronicky, a to do datové schránky, na adresu elektronické pošty uvedené uchazečem v přihlášce.**

Je-li písemnost ve výběrovém řízení správním úřadem doručována prostřednictvím datové schránky a není-li doručena dříve, považuje se za doručenou **třetím dnem** po jejím dodání do datové schránky.

Písemnost ve výběrovém řízení doručovaná správním úřadem na adresu elektronické pošty se považuje za doručenou okamžikem, kdy osoba její převzetí potvrdí, jinak **třetím dnem** od jejího odeslání; pokud se písemnost vrátí jako nedoručitelná, další pokus o doručení se nečiní.

Elektronický nástroj podle ustanovení § 32, odst. 4 není zřízen.

Technické parametry přijímaných datových zpráv:

Datové zprávy jsou přijímány ve formátech: PDF, XML, FO, ZFO, HTM, HTML, ODT, ODS, ODP, TXT, RTF, DAT, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, JPG, JPEG, JFIF, PNG, TIF, TIFF, GIF, MPEG1, MPEG2, WAV, PCM, MP2, MP3, MP4, P7S, TST, ISDOC a ISDOCX. V případě pochybností vzneste dotaz na e-podatelnu ministerstva, zaměstnanci Vám sdělí, zda je daný formát akceptovatelný.

Ministerstvo zdravotnictví nepřijímá elektronické dokumenty ani jejich části (např. přílohy), které jsou šifrované nebo chráněné heslem. Takové dokumenty jsou podle platné legislativy považovány za vadné a nelze je zpracovat.

V ostatních případech podatelna podání odmítne přijmout a odesílatel dokumentu je o této skutečnosti vyrozuměn.

Pokud je při kontrole dokumentu v digitální podobě zjištěno, že obsahuje škodlivý kód, elektronický dokument se neukládá, ale zničí; v takovém případě je dokument považován za nedoručený.

Velikost datové zprávy je omezena na 100 MB.

Více na **Podmínky provozu podatelny Ministerstva zdravotnictví a elektronické podatelny – Ministerstvo zdravotnictví**

Vyřazení přihlášky

Ministerstvo zdravotnictví vyřadí přihlášku, pokud:

- nemá požadované náležitosti, je podána opožděně nebo není podána stanoveným způsobem,
- je nesrozumitelná nebo z ní není patrné, kdo ji podal nebo čeho se domáhá, nebo
- je zřejmé, že uchazeč nesplňuje stanovené předpoklady a požadavky.

Lze-li uchazeče vyrozumět elektronicky, správní úřad ho vyrozumí o tom, že jeho přihláška byla vyřazena.

Ministerstvo zdravotnictví podporuje rovné příležitosti žen a mužů, diverzitu v rámci obsazování pracovních míst. Je úřadem, otevřeným k zaměstnávání osob se zdravotním postižením 1. a 2. stupně ve vazbě na specifické profesní a kvalifikační předpoklady.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit nebo prodloužit toto výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

vyvěšeno: 13. listopadu 2026 svěšeno:1. prosince 2026